



Associazione di Promozione Sociale  
n. 114 del Registro Regionale FVG  
V. Orientale, 12 - 33037 Pasian di Prato (Ud)  
C.F. 94112170306 - p.IVA 02674180308  
[www.minoranzacreativa.it](http://www.minoranzacreativa.it)  
[info@minoranzacreativa.it](mailto:info@minoranzacreativa.it)  
Cell. 327 12 13 722

Comune di Pasian di Prato

OGGETTO:

**REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA STRUTTURA DEL CENTRO  
GIOVANI DI PASIAN DI PRATO.  
MODALITA' DI ACCESSO ALLE ATTIVITA', AI SERVIZI, AGLI SPAZI.**

## Art. 1 – Oggetto e finalità

Il presente regolamento disciplina l'utilizzo e le modalità di gestione dell'edificio denominato Centro di Aggregazione Giovanile di PAsian di Prato, comprendente l'intero complesso sito nel Capoluogo in via Missio e distinto al Catasto Urbano dello stesso Comune al Fg. 12 mapp. 1504, nonché le modalità di rimborso delle spese da parte dei soggetti che utilizzano la struttura medesima.

La struttura comprende all'esterno:

- un'ampia area parcheggio
- una pista di pattinaggio cementata
- un'area verde
- un'area esterna coperta;

all'interno:

- una sala reception e zona relax;
- una grande sala conferenze;
- un'aula studio;
- una sala prove (non ancora attrezzata);
- una sala dedicata all'aggregazione giovanile;
- due bagni;
- sala caldaie.

Il nuovo Centro di Aggregazione Giovanile comunale si configura come un idoneo strumento mediante il quale viene perseguito lo sviluppo della popolazione giovane del Comune promuovendo fra la stessa l'assunzione di responsabilità, lo sviluppo di abilità organizzative e imprenditoriali, la maturazione della coscienza civica, la relazione con enti istituzionali, lo sviluppo dell'autonomia personale, la socializzazione, l'espressione delle idee, la creatività, la progettualità giovanile e la partecipazione attiva.

La richiesta che i giovani esprimono è in continuo cambiamento e comprende tutti gli aspetti della vita: lavoro, tempo libero, scuola, cultura, arte, divertimento, problemi legati alla crescita, famiglia.

Non si intende, quindi, il Centro di Aggregazione Giovanile come un servizio specializzato in una problematica e rivolto ad un'utenza predefinita, ma come luogo di incontro dove, con l'aiuto di operatori formati, si conosce se stessi e gli altri all'interno di un ambito protetto e con modalità creative. La dimensione del gruppo dei pari assume un'accezione positiva se rispetta l'individualità dei suoi membri, se rimane una struttura aperta all'ingresso e all'uscita dei ragazzi e se tollera la molteplicità e la diversità dei singoli, pur creando una propria identità di gruppo. Per questo il gruppo diviene l'ambito privilegiato di osservazione e di intervento degli operatori, i quali necessitano di una formazione professionale e di una capacità relazionale adeguate e specifiche. Le figure professionali centrali dei CAG sono, infatti, gli educatori e gli animatori.

Particolare rilevanza, inoltre, è rappresentata non solo dalla finalità di prevenzione del disagio e dell'emarginazione giovanile ma anche da quella della promozione del benessere e della crescita. Queste due finalità sono necessariamente complementari e devono orientare l'intervento educativo senza che una funzione prevalga in maniera preponderante sull'altra, al fine di costruire un progetto e un lavoro che rispetti l'unità della persona. La funzione educativa del CAG, infine, non si esaurisce al suo interno e con l'intervento sui ragazzi, ma trova il suo ambito anche nella comunità dove il servizio è inserito.

## Art. 2 – Ruoli

- **Ente gestore:** Comune di PAsian di Prato;
- **Attuatore del progetto educativo sociale:** Associazione di promozione sociale "MINORANZA CREATIVA" attuatore del progetto educativo sociale destinato alla realizzazione di attività a favore dei giovani del Comune di PAsian di Prato per il periodo 2019/2021, così come approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 18/3/2019 e integrato dall'associazione in sede di valutazione comparativa (prot. 6772 del 11/4/2019 e prot. 7504 del 26/4/2019) con assegnazione di lunga durata per scopi sociali a titolo gratuito dell'immobile costituente il Centro di Aggregazione Giovanile del Comune di PAsian di Prato, sito nel Capoluogo in via Missio e distinto al Catasto Urbano

dello stesso Comune al Fg. 12 mapp. 1504, per il periodo corrispondente agli anni 2019/2021 fatti salvo ulteriori proroghe e/o rinnovi;

- **Comitato di Regia:** organo di raccordo e monitoraggio composto dal referente del progetto e da un educatore individuati dall'Associazione, da un responsabile della stessa Associazione e da un rappresentante del Comune di Pesian di Prato, o dai loro delegati. Il Comitato ha il compito di attuare un'efficace analisi dei bisogni presenti sul territorio e di elaborare una programmazione mirata e condivisa degli interventi, nonché di procedere alla corretta attuazione e sviluppo del progetto.

### Art. 3 – Attività ammesse

Il Centro di Aggregazione Giovanile, d'ora innanzi denominato CAG, ha lo scopo di offrire una gamma di opportunità di impiego e di utilizzo del tempo libero, in particolar modo rivolte alla fascia più giovane della popolazione. Si propone altresì come spazio dedicato ad accogliere attività di volontariato, di carattere sociale, formativo, culturale, artistico, aggregativo, divulgativo e sempre dedicate principalmente alla popolazione giovanile.

### Art. 4 - Destinatari

Il presente Regolamento vale nei confronti dei terzi che accedono allo spazio secondo le finalità dello stesso individuate dall'Amministrazione Comunale e dal Progetto Educativo presentato da MinoranzaCreativa. Per quanto concerne l'ingresso allo spazio, questo è libero (sulla base del calendario di apertura) e aperto a tutti i giovani, senza nessun tipo di discriminazione.

Per quanto concerne corsi e laboratori "creativi", l'accesso è previa iscrizione/prenotazione direttamente presso la struttura.

Per quanto concerne la fruizione degli spazi (negli orari non impegnati dal progetto educativo sociale), l'accesso, nonostante il servizio sia prioritariamente rivolto alla popolazione giovanile, è aperto anche ad altri soggetti pubblici e privati come meglio specificato nei seguenti articoli, previa iscrizione/prenotazione.

### Art. 5 – Utilizzo della struttura

Oltre all'uso diretto da parte dell'Associazione Minoranza Creativa, che ha in carico il progetto educativo sociale destinato alla realizzazione di attività a favore dei giovani del Comune di Pesian di Prato, e del Comune stesso, la struttura può essere concessa in uso:

- a) a Comuni ed altri enti pubblici;
- b) agli Istituti scolastici
- c) alla Pro Loco e ai gruppi ad essa associati;
- d) alle associazioni, istituzioni, enti, comitati, cooperative e interessati a promuovere iniziative di carattere sociale, formativo, culturale, artistico o istituzionale, giudicate di interesse pubblico.

Le singole manifestazioni possono riguardare uno o più giorni, continuativi o meno, per periodi determinati, concordati in base all'utilizzo ordinario dei locali.

### Art. 6 – Modalità di presentazione delle domande

Le domande di concessione del CAG dovranno essere presentate all'associazione Minoranza Creativa via mail o presso il centro attraverso l'apposito modulo messo a disposizione online almeno quindici giorni prima del previsto utilizzo, salvo particolari motivazioni di urgenza.

Le richieste sono esaminate dal Comitato di Regia del CAG, salva diversa disposizione organizzativa interna, ed evase compatibilmente con la disponibilità della struttura e con la rispondenza dei contenuti delle manifestazioni proposte di cui ai precedenti artt. 4 e 5.

L'organo competente cura la tenuta di un registro che evidenzia l'ordine di presentazione delle richieste.

In caso di richieste contemporanee la priorità è data dall'ordine di arrivo.

## Art. 7 – Contenuto delle domande

Le domande di cui all'articolo precedente debbono contenere:

1. indicazione dell'ente, dell'associazione e dell'organismo richiedenti;
2. descrizione dell'attività da svolgere e target a cui è rivolta;
3. indicazione del giorno/giorni e dell'orario in cui si prevede di utilizzare la struttura, con indicazione del locale richiesto;
4. nominativo del legale rappresentante e del responsabile e relativo recapito telefonico;
5. dichiarazione sottoscritta con la quale il medesimo si assume ogni responsabilità civile, penale e patrimoniale per eventuali danni che, in conseguenza all'uso concesso possano derivare a persone o a cose, esonerando il Comune di Pesian di Prato e l'associazione Minoranza Creativa da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo;
6. dichiarazione inerente la gratuità o l'onerosità per il pubblico della manifestazione per la quale è inoltrata la domanda.

## Art. 8 – Rilascio autorizzazione e versamento tariffa

La concessione per l'uso della struttura è rilasciata dal competente organo, previo pagamento della tariffa indicata al successivo art. 8.

Il versamento della tariffa dovuta deve essere comunque effettuato prima della data di utilizzo dei locali, unitamente al versamento di un deposito cauzionale, nei casi indicati nel successivo art. 9, che sarà restituito dopo lo svolgimento della manifestazione. Il mancato utilizzo dei locali concessi, per cause dipendenti dagli utilizzatori, non darà diritto ad alcun rimborso, a meno che non sia comunicato con almeno 5 giorni di anticipo.

All'atto della consegna delle chiavi della struttura, verrà effettuato sopralluogo congiunto. Analogo sopralluogo avverrà a manifestazione conclusa. La riconsegna dei locali dovrà avvenire al termine dell'utilizzo o al massimo entro la mattina del giorno successivo. L'immobile dovrà essere riconsegnato nelle stesse condizioni di ordine e pulizia precedenti all'utilizzo.

## Art. 9 – Tariffe e deposito cauzionale

L'utilizzo temporaneo del Centro di Aggregazione è subordinato al versamento di una tariffa, differenziata a seconda dell'utilizzo e della durata, stabilita dal Comune di Pesian di Prato, a titolo di rimborso delle spese per riscaldamento, elettricità, acqua, eventuale vigilanza e custodia dei locali e delle attrezzature. Si ricorda che la pulizia

E' richiesto, inoltre, il versamento di un deposito cauzionale. Nel caso in cui la struttura venga utilizzata per lo svolgimento di iniziative con il partenariato del Comune, lo stesso può stabilire la gratuità della concessione e l'esenzione dal deposito cauzionale.

## Art.10 – Norme generali di comportamento

All'interno del Centro Giovani non sono ammessi comportamenti e attività ritenute contrarie alle finalità sociali e culturali del luogo. A titolo esemplificativo, al Centro Giovani vige il divieto di fumo (ai sensi della l.p.13/2004 e della normativa nazionale vigente), il divieto di gioco d'azzardo in assoluto (come tra l'altro disposto dalle vigenti normative in materia penale), nonché il gioco lecito costituito dalla presenza di apparecchi da gioco con vincita in denaro (new slot, VLT e similari) ovvero da licenze di scommesse in genere, e ogni iniziativa che possa avere non solo carattere discriminatorio, violento, lesivo delle norme di convivenza civile, ma anche di non promozione o contrasto di valori volti alla convivenza, al rispetto del prossimo, all'inclusione sociale, alla collaborazione, all'amicizia, alla salute; sono altresì vietati utilizzi degli spazi per attività quali pernottamenti o per ritrovi di tipo partitico.

È vietato inoltre:

- utilizzare i locali per scopi diversi da quelli previsti ed autorizzati;
- utilizzare attrezzature e strumentazioni senza specifica autorizzazione;
- effettuare interventi di spostamento e/o modifica degli arredi e attrezzature presenti nei locali;
- introdurre bevande alcoliche;
- tenere comportamenti di disturbo della quiete pubblica anche nelle aree di pertinenza esterna al centro.

È obbligatorio:

- osservare l'orario delle attività e dell'utilizzo delle sale e degli altri spazi di uso comune;
- utilizzare in modo corretto le attrezzature e gli arredi presenti in struttura;
- nelle manifestazioni aperte al pubblico, puntuale rispetto delle norme previste dalle vigenti disposizioni di legge, con particolare riferimento a quelle in materia di Prevenzione Incendi, di Pubblica Sicurezza e di S.I.A.E.;
- lasciare i locali, terminato lo svolgimento delle attività, in condizioni ottimali di ordine e pulizia, riponendo materiali ed attrezzature eventualmente utilizzati nella loro consona e originaria posizione.

Tutti gli utenti devono osservare all'interno della struttura un comportamento decoroso e rispettoso dei locali e degli altri utenti: qualora si verificassero casi di "ingestibilità" e turbativa nei locali durante lo svolgimento di attività o durante l'utilizzo degli altri spazi comuni, il responsabile di tali comportamenti può essere allontanato momentaneamente, ovvero escluso in modo permanente dall'accesso alla struttura.

Tutti gli utilizzatori dei locali sono inoltre tenuti a segnalare tempestivamente al referente dell'associazione Minoranza Creativa eventuali danni riscontrati o provocati;

L'inosservanza delle disposizioni del presente articolo comporta la revoca della concessione con perdita del diritto di restituzione delle cauzioni e delle tariffe già versate e l'impossibilità di ottenere il rilascio di nuove concessioni per un periodo di tempo determinato dal Comitato di Regia.

#### Art. 11 - Responsabilità

Gli utilizzatori sono direttamente responsabili di ogni danno che venga arrecato alla struttura, alle attrezzature, servizi ed impianti della stessa. Essi sono ugualmente responsabili dei danni arrecati da parte del pubblico presente alle manifestazioni dagli stessi organizzate.

Gli utilizzatori sono in ogni caso espressamente obbligati a tenere sollevato e indenne il Comune e l'associazione Minoranza Creativa da tutti i danni, sia diretti che indiretti, che possano derivare comunque ed a chiunque dall'uso della struttura durante il periodo di concessione.

Art. 12 – Norme finali ed entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore alla data di adozione dello stesso.

Art. 13 – Pubblicità del Regolamento

Il presente Regolamento, ai fini di una maggiore conoscenza delle norme ivi contenute, sarà affisso presso la struttura di riferimento e pubblicato sul sito internet del Comune e di Minoranza Creativa.

Data

Timbro e Firma